

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio
Istituto comprensivo "via Acquaroni"

Via Acquaroni, 53 00133 ROMA tel. 062050607 fax 0620449294
Mail: rmic8e700q@istruzione.it Pec: rmic8e700q@pec.istruzione.it
Codice Fiscale. 97713360580 – DIS. XVI
Sito web <http://www.istitutocomprensivoacquaroni.edu.it/>

Modalità mista		
ANNO SCOLASTICO 2020/ 2021		
Verbale	Collegio dei Docenti	Ordine di Scuola
N. 1	01-09-2020	I.C. Via Acquaroni

Modalità di partecipazione mista: in videoconferenza a distanza sulla piattaforma Google Meet e in presenza presso la sala riunioni di Via Merlini 8.

L'anno 2020, il giorno 1 del mese di settembre, alle ore 10 si è riunito il Collegio docenti dell'I.C. via Acquaroni per discutere il seguente ordine del giorno:

1. Insediamento del Collegio docenti
2. Adattamento calendario scolastico a.s.20-21
3. Delibera Piani annuali attività (visibili sul sito nella sezione riservata del sito Piano attività collegiali e nella sezione Albo online)
4. Nomina Collaboratori del Dirigente e Responsabili di plesso
5. Suddivisione anno scolastico 2020/2021 ai fini della valutazione
6. Modalità organizzative delle prime due settimane di lezione
7. Piano di rientro: misure anti-covid e protocolli di sicurezza.
8. Organizzazione dei recuperi di settembre 2020 secondo i PIA e PAI a.s. 2019/2020
9. Proposte aree e numero, tipologia, criteri designazione Funzioni Strumentali a.s. 2020/2021.
10. Piano di attuazione Linee Guida per l'insegnamento dell'Educazione Civica.
11. Informativa Referenti d'Istituto, Supporti, Gruppi di lavoro, Responsabili laboratori, Commissioni.
12. Delibera PON sussidi didattici

Il Dirigente, prof. Caiazza, che presiede, accertato il numero legale, dichiara aperta e valida la seduta. Verbalizza la prof.ssa Bozza che accetta e si impegna a verificare la presenza dei componenti il Collegio in presenza e in ambiente digitale, sulla piattaforma individuata per la riunione dell'organo collegiale.

PUNTO N. 1: Insediamento del Collegio docenti

Aprè la seduta il Dirigente Scolastico il quale, dopo aver rivolto un pensiero ai docenti andati in pensione lo scorso anno e aver dato il benvenuto ai nuovi docenti nella nostra scuola, chiede al Collegio l'approvazione del verbale della seduta precedente pubblicato sul sito della scuola.

Il Collegio approva a maggioranza il verbale della seduta del 30 giugno 2020.

PUNTO N. 2: Adattamento calendario scolastico a.s. 20-21

Il D.S. comunica al Collegio che il calendario scolastico per l'anno scolastico 2020 – 2021 deliberato dalla Regione Lazio prevede d'ufficio i seguenti giorni di sospensione delle attività didattiche: 7 dicembre, 31 maggio e 1 giugno. Non essendo necessario recuperare tali giorni, il Preside propone di dedicare all'Open day d'Istituto non più l'apertura straordinaria della giornata di sabato 19 gennaio, ma tre pomeriggi infrasettimanali nel mese di gennaio.

Il Collegio delibera all'unanimità la suddetta proposta.

PUNTO 3: Delibera Piani Annuali delle attività

Il D.S. comunica al Collegio che i Piani Annuali delle attività relativi ai tre ordini di scuola Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado per l'anno scolastico 2020-2021 sono stati pubblicati sul sito sulla home e nella sezione riservata ai docenti e, dopo aver chiesto al Collegio se ci fossero osservazioni da fare in merito, ne chiede l'approvazione, precisando che eventuali modifiche saranno tempestivamente comunicate.

Il Collegio delibera all'unanimità il Piano annuale delle attività per l'a.s.2020-2021.

PUNTO 4: Nomina Collaboratori del D.S. e Responsabili di plesso

Il Dirigente Scolastico, per l'anno scolastico 2020-2021, nomina i suoi Collaboratori e i Responsabili di plesso nelle seguenti figure:

- Primo Collaboratore del D.S.: la prof.ssa Margherita Bozza
- Secondo Collaboratore del D.S.: l'insegnante Tamara Lazzeretti
- Responsabile di plesso Scuola Primaria di via Acquaroni: l'insegnante Rita Paolini
- Responsabile di plesso Scuola dell'Infanzia: l'insegnante Cristina D'Agostino
- Responsabile di plesso Scuola Secondaria I grado di via Acquaroni: la prof.ssa Grazia Richiusa

Il Collegio ne prende atto.

PUNTO 5: Suddivisione anno scolastico 2020-2021 ai fini della valutazione

Il D.S. chiede al Collegio se sia orientato a riproporre la suddivisione in quadrimestre per l'anno scolastico 2020-2021 ai fini della valutazione.

Il Collegio approva all'unanimità la suddivisione dell'anno scolastico 2020-2021 in quadrimestre ai fini della valutazione.

PUNTO 6: Modalità organizzative delle prime settimane di lezione

Il Dirigente scolastico comunica che **la Scuola Secondaria di I grado**, sia il plesso di Via Acquaroni che il plesso di Via Merlini, dal 14 settembre al 2 ottobre seguirà il seguente orario: tutte le classi prime entreranno alle ore 9 e usciranno alle ore 13, mentre tutte le classi seconde e terze entreranno alle ore 8 e usciranno alle ore 12.

Tutte le classi della **Scuola Primaria** effettueranno orario ridotto dal 14 settembre al 2 ottobre. Tutte le classi del tempo corto e del tempo lungo di entrambi i plessi faranno 4 ore antimeridiane senza usufruire del servizio mensa. Le classi prime, seconde e terze entreranno durante la prima ora e usciranno alle ore 12.10/12.20. Le classi quarte e quinte entreranno durante la seconda ora e usciranno alle ore 13.10/13.20.

Per quanto riguarda **la Scuola dell'Infanzia** il primo giorno, 14 settembre, alle ore 8,30 ci sarà l'accoglienza dei bambini che vanno alla Scuola Primaria e cerimonia di passaggio; alle ore 10,15 ci sarà l'entrata dei bambini di tre anni e uscita alle ore 11,00; alle ore 11,15 ci sarà l'entrata dei bambini vecchi iscritti con uscite scaglionate che inizieranno alle ore 12.35 per terminare alle ore 13,05, senza servizio mensa. Dal secondo giorno tutti i bambini entreranno dalle ore 8,05 alle 9.05, i nuovi usciranno alle ore 11,00 (fino al 2 ottobre), i vecchi iscritti usciranno alle ore 13,05 senza servizio mensa (fino al 2 ottobre).

PUNTO N. 7: Piano di rientro, misure anti-covid e protocolli di sicurezza

Il Dirigente illustra brevemente, considerando che a giorni verrà presentato agli OO.CC. per l'approvazione il protocollo dettagliato di sicurezza per la ripresa delle attività in presenza da deliberare al prossimo Collegio del 7 settembre, le principali indicazioni finalizzate alla prevenzione del contagio da covid-19 al fine di garantire la ripartenza della scuola in sicurezza e la qualità dell'attività didattica. Il Dirigente illustra alcuni aspetti di tale protocollo, redatto sulla base delle linee guida ministeriali sulla riapertura delle scuole a settembre e delle specificità del nostro I.C., affronta diversi aspetti della vita scolastica e dell'organizzazione dell'attività scolastica: dallo scaglionamento degli accessi, all'utilizzo dei bagni, dei laboratori, delle palestre, della mensa, con particolare attenzione alla gestione dei casi in cui dovesse presentarsi un lavoratore o un alunno con sintomi riconducibili al coronavirus e all'aspetto dell'igiene, della pulizia degli ambienti e dei dispositivi di protezione individuale.

Il Collegio ne prende atto.

PUNTO N. 8: Organizzazione dei recuperi di settembre 2020 secondo i PIA e PAI a.s.2019-2020

Per quanto riguarda il suddetto punto, il Dirigente comunica al Collegio che sono stati calendarizzati i corsi di recupero che partiranno il 1 settembre, secondo i PAI dell'a.s. 19-20: per la Scuola Primaria è stato necessario redigere 8 PAI, mentre per la Scuola Secondaria ne sono stati redatti 44. Il D.S. ribadisce al Collegio la delibera del 30 giugno secondo la quale queste attività saranno considerate attività aggiuntive, a pagamento, e non attività funzionali. I corsi di recupero di settembre, infatti, saranno pagati con le ore residue dell'art. 7 non utilizzate durante i mesi di marzo, aprile, maggio.

Il Collegio ne prende atto.

PUNTO 9: Proposte aree e numero, tipologia, criteri designazione Funzioni strumentali a.s. 2020-2021

Il D.S. chiede al Collegio se si vogliono riproporre le medesime aree per l'attribuzione delle Funzioni Strumentali deliberate nell'a.s. 2019-2020.

Tali aree risultavano essere nel dettaglio 4:

- **AREA 1: COORDINAMENTO, PROGETTI E VALUTAZIONE**
- **AREA 2: MULTIMEDIALITÀ-SOSTEGNO AL LAVORO DOCENTE**
- **AREA 3: INCLUSIONE, CONTINUITÀ E ORIENTAMENTO**
- **AREA 4: VISITE E VIAGGI DI ISTRUZIONE**

Il Collegio delibera all'unanimità di riproporre le medesime aree.

Per quanto riguarda i criteri e la procedura di votazione delle Funzioni Strumentali, il D.S. comunica al Collegio che nei prossimi giorni invierà una circolare in cui richiederà ai docenti interessati a ricoprire tali incarichi di farne richiesta scritta con relativi curricula vitae ed esorta tutti i docenti interessati a presentare la candidatura. Tali curricula verranno da lui stesso attentamente vagliati e successivamente portati a votazione a scrutinio segreto nel prossimo Collegio (come disposto dal comma 4 dell'art. 37 del D.Lgs. 297 del 1994). Nel caso si venisse a creare la situazione di 1 solo candidato per ogni incarico, il D.S. propone, in continuità con quello che è stato fatto negli ultimi due anni presso questo Istituto, di non procedere all'insediamento della commissione elettorale e allo spoglio dei voti per evitare perdite di tempo e di procedere alla nomina plebiscitaria, con un criterio di votazione simbolica dell'1%.

Per quanto riguarda il numero delle Funzioni Strumentali, il D.S. chiede al Collegio se si voglia riproporre la modalità deliberata nell'a.s. 2019-2020, vale a dire la presenza in ciascuna area di **due docenti**.

Il Collegio delibera all'unanimità la suddetta proposta.

Il D.S. propone al Collegio di divider per plessi i compiti delle due Funzioni strumentali dell'Area 3. Il Prof. Di Monaco interviene sostenendo che sia più opportuno mantenere la distinzione per ordine

di scuola. L'ins.te Lapucci propone, invece, di lasciare alle future nuove Funzioni strumentali la libertà e l'autonomia di dividersi i compiti.

Il Collegio approva all'unanimità la proposta di Lapucci.

Il D.S. chiede al Collegio se si intenda riconfermare la proposta di avere 1 solo Supporto per ogni Area Strumentale, come nell'a.s. 2019-2020. Inoltre il D.S. propone di dedicare il Supporto dell'Area 3 unicamente al lavoro dell'Invalsi.

Il Collegio delibera all'unanimità la suddetta proposta.

PUNTO N. 10: Piano di attuazione Linee guida per l'insegnamento dell'Educazione Civica

Il D.S. chiede alle F.S. dell'Area 1, Catalani e Fortunato, di illustrare il documento sull'insegnamento dell'Ed.civica (in allegato) redatto durante il mese di luglio dalla Commissione nominata al Collegio del 30 giugno, sulla base delle Linee guida, con traguardi di competenza, risultati di apprendimento e obiettivi specifici di apprendimento, in coerenza con le Indicazioni nazionali per il curricolo delle scuole dell'infanzia e del primo ciclo di istruzione, Le F.S. sottolineano come il suddetto documento sia da considerarsi un documento aperto e da integrare con le proposte operative che verranno fuori dagli incontri collegiali per ordine di scuola previsti durante il mese di settembre

Il Collegio approva all'unanimità il documento in allegato sull'insegnamento dell'Ed.civica.

PUNTO N. 11 - Informativa Referenti di Istituto, Supporti, Gruppi di lavoro, Responsabili laboratori, Commissioni.

Per quanto riguarda i criteri e la procedura di votazione, il D.S. comunica al Collegio che nei prossimi giorni pubblicherà una circolare in cui richiederà ai docenti interessati a ricoprire tali incarichi di farne richiesta scritta con relativi curricula vitae ed esorta tutti i docenti interessati a presentare la candidatura. Tali curricula verranno da lui stesso attentamente vagliati e successivamente portati a votazione a scrutinio segreto nel prossimo Collegio del 23 settembre (come disposto dal comma 4 dell'art. 37 del D.Lgs. 297 del 1994). Per quanto riguarda le aree dei Referenti progettuali di Istituto, il D.S. chiede al Collegio se desidera riconfermare le aree deliberate nell'a.s. 2019-2020 e dà lettura nel dettaglio dell'organigramma che andrà completato con le nomine del Collegio docenti del 23 settembre, facendo anche delle proposte di modifica relativamente all'eliminazione di alcuni incarichi quali il Responsabile dei laboratori della Scuola Secondaria di I grado (che rientrerà tra i compiti dell'Area strumentale 2) e il Gruppo di lavoro del potenziamento (che rientrerà tra i compiti dei due collaboratori del D.S. che si occupano di organizzare l'orario)

INCARICO	NUMERO DOCENTI
FUNZIONI STRUMENTALI Area 1 "Coordinamento Progetti e Valutazione"	2 docenti
SUPPORTO AREA 1	1 docente

FUNZIONI STRUMENTALI Area 2 <i>“Multimedialità: sostegno al lavoro docente”</i>	2 docenti
SUPPORTO AREA 2	1 docente
FUNZIONI STRUMENTALI Area 3 <i>“Inclusione, Continuità, Orientamento”</i>	2 docenti
SUPPORTO AREA 3	1 docente
FUNZIONI STRUMENTALI Area 4 <i>“Visite e viaggi di istruzione”</i>	2 docenti
SUPPORTO AREA 4	1 docente
REFERENTE PROGETTUALE <i>“DELE”</i>	1 docente
REFERENTE PROGETTUALE <i>“Trinity” e Hocus e Lotus</i>	1 docente
REFERENTE PROGETTUALE <i>“Creativo-manipolativo”</i>	1 docente + Gruppo di lavoro
REFERENTE PROGETTUALE <i>Scientifico: Salute, Ambiente, Sicurezza</i>	1 docente + Gruppo di lavoro
REFERENTE PROGETTUALE <i>“Sport”</i>	1 docente + Gruppo di lavoro
REFERENTE PROGETTUALE <i>“Continuità Infanzia/Primaria/Second.</i>	1 docente + Gruppo di lavoro
REFERENTE PROGETTUALE <i>“Biblioteca Multimediale”</i>	1 docente + Gruppo di lavoro
REFERENTE PROGETTUALE <i>“Teatrale-musicale”</i>	1 docente + Gruppo di lavoro
REFERENTE <i>“Beni materiali”</i>	1 docente + Gruppo di lavoro
REFERENTE <i>“DSA”</i>	1 docente
REFERENTE <i>“Legalità”</i>	1 docente
REFERENTE <i>“Bullismo e Cyberbullismo”</i>	1 docente
REFERENTE <i>“Minori adottati”</i>	1 docente
RESPONSABILE <i>“Laboratorio di cucina”</i>	1 docente
COMMISSIONE <i>“PTOF-PDM-RAV”</i>	3 docenti
COORDINATORE Ed. Civica	2 docenti

Il D.S., dunque, chiede di deliberare in merito alle aree progettuali, alla composizione delle Commissioni e alla modalità di richiesta di partecipazione a tali incarichi.

Il Preside, inoltre, propone di inserire tra i Referenti anche la figura del Responsabile della piccola manutenzione. Alla luce del nuovo scenario epidemiologico, si rende anche necessaria la nomina dei cosiddetti Referenti Covid: il Dirigente propone che siano 6 (una per plesso) e propone di individuarle nei Responsabili di plesso, con l'aggiunta di un'altra figura per la scuola dell'Infanzia visto che i plessi sono due. Presenta la propria candidatura l'ins.te Di Cosimo. La legge n. 92 del 20 agosto 2019 che ha introdotto l'insegnamento scolastico dell'educazione civica prevede anche l'individuazione di un coordinatore: come deliberato nel Collegio del 30 giugno, il Dirigente richiederà le candidature per due figure di coordinatore, uno per quanto riguarda la Scuola Secondaria di I grado e uno per quanto riguarda la Scuola Primaria, unico per tutte le classi, del proprio ordine di scuola. Per quanto riguarda la Scuola dell'Infanzia, tale ruolo sarà ricoperto dalla funzione del supporto dell'Area 1.

Il Collegio delibera all'unanimità la suddetta informative sui Referenti di Istituto, Supporti, Gruppi di lavoro, Responsabili laboratori, Commissioni.

PUNTO N. 12: Delibera PON "Sussidi didattici"

Il Dirigente chiede alle docenti Stasio e Catalani di illustrare PON FSE ASSE I 2014-2020 Azione 10.2.2 in oggetto che consentirà alle istituzioni scolastiche di acquistare supporti, libri e kit didattici anche da concedere in comodato d'uso a studentesse e studenti in difficoltà garantendo pari opportunità e diritto allo studio.

Il Collegio delibera all'unanimità il PON FSE ASSE I 2014-2020 "Sussidi didattici".

La riunione termina alle ore 12.00.

Il segretario

prof.ssa Margherita Bozza



Il Presidente della riunione

prof. Guglielmo Caiazza

